**Załącznik nr 3**

**Projekt umowy**

**UMOWA Nr ….. .2024**

zawarta w dniu …….…2024 roku w Bielsku Podlaskim pomiędzy:

1. **Powiatem Bielskim**, ul. Mickiewicza 46, 17-100 Bielsk Podlaski, NIP 543-20-12-248,   
reprezentowanym przez:

**Powiatowy Zarząd Dróg w Bielsku Podlaskim**, ul. Widowska 1, 17-100 Bielsk Podlaski,   
w imieniu którego działa:

Jan Dawidziuk - Dyrektor

przy kontrasygnacie Urszuli Adamiuk – Głównej Księgowej

zwanym w dalej „Zamawiającym”,

a

2. …………………………………………………………………………………….. z siedzibą w …………………………………..,   
ul. …………………………………………………, NIP ……………………………., reprezentowanym przez:

……………………………………………………………………………

zwanym dalej „Inspektorem Nadzoru Inwestorskiego”

wspólnie dalej zwanymi „Stronami”, oddzielnie zaś „Stroną”.

**§ 1**

Umowa zawarta bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11.09.2019 r. - Prawo zamówień publicznych   
w oparciu o regulamin udzielania zamówień publicznych o wartości nie przekraczającej równowartości 130.000 złotych w Powiatowym Zarządzie Dróg w Bielsku Podlaskim w ramach przeprowadzonego postępowania w trybie zapytania ofertowego.

**§ 2**

Przedmiotem zamówienia jest **pełnienie obowiązków Inspektora Nadzoru Inwestorskiego**   
**w branży drogowej** w imieniu i na rzecz Zamawiającegonad realizacją zadania pod nazwą : „Przebudowa z rozbudową drogi powiatowej Nr 1581B Wyszki – Filipy, Etap II odcinek Kowale – Filipy”zwanym w dalszej treści umowy „zadaniem”.

**§ 3**

1. Termin rozpoczęcia realizacji zadania ustala się na dzień podpisania niniejszej umowy.
2. Termin zakończenia robót budowlanych: do 30.06.2026 r.
3. Termin wykonania zamówienia: **do 10 dni po podpisaniu protokołu końcowego odbioru robót**,   
   z zastrzeżeniem ust. 5.
4. W przypadku opóźnienia w realizacji zadania z przyczyn niezależnych od Inspektora Nadzoru Inwestorskiego, Zamawiający może przedłużyć termin określony w ust. 3 niniejszego paragrafu o czas opóźnienia. Przedłużenie terminu nastąpi aneksem do umowy, w formie pisemnej. Wykonawcy z tego tytułu nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.
5. Obowiązki pełnienia funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego rozszerza się na czas trwania gwarancji   
   i rękojmi za wady Wykonawcy robót.
6. W razie ujawnienia wady po oddaniu zadania do użytkowania, Zamawiający zawiadamia niezwłocznie Wykonawcę, który wówczas dokona niezbędnych ustaleń i czynności prawnych i faktycznych w ramach uprawnień z gwarancji i rękojmi przysługujących Zamawiającemu. Wykonawca zobowiązuje się   
   do pełnienia nadzoru inwestorskiego podczas przeglądów gwarancyjnych z wykonawcą robót budowlanych – od dnia zakończenia robót budowlanych stwierdzonych protokołem odbioru końcowego do dnia podpisania protokołu gwarancyjnego po usunięciu wszystkich wad ujawnionych w okresie gwarancji jakości (okres gwarancji wynosi …… od dnia podpisania końcowego protokołu odbioru).

**§ 4**

1. Inspektor Nadzoru Inwestorskiego oświadcza, iż posiada uprawnienia budowlane do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie **w zakresie branży drogowej** oraz jest aktualnie wpisany na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego i posiada zaświadczenie wydane przez tę izbę, z określonym w nim terminem ważności, zgodnie ze złożonymi dokumentami.
2. Inspektor Nadzoru Inwestorskiego przed podpisaniem umowy przedłożył Zamawiającemu kopię uprawnień budowlanych do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie i kopie dokumentów potwierdzających przynależność do właściwej okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa dotyczące osób, które sprawują funkcje przy realizacji przedmiotu umowy, dla których ustawa Prawo Budowlane wymaga posiadanie uprawnień.
3. Nieprzedłożenie Zamawiającemu kopii uprawnień budowlanych wraz z kopią dokumentów potwierdzających przynależność do właściwej okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa osoby mającej pełnić samodzielną funkcję stanowić będzie podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego   
   z winy Inspektora Nadzoru Inwestorskiego.

**§ 5**

Do obowiązków Inspektora Nadzoru Inwestorskiego należy m.in. czynności określone w przepisach ustawy z 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane, art. 25 i 26, a szczególności:

1. udział w czynnościach przekazania Wykonawcy zadania terenu budowy.
2. reprezentowanie Zamawiającego na budowie poprzez sprawowanie kontroli zgodności realizacji zadania z dokumentacją projektową, pozwoleniem na budowę oraz z obowiązującymi przepisami, Polskimi Normami i zasadami wiedzy technicznej.
3. sprawdzanie jakości wykonywanych robót budowlanych, wbudowanych materiałów, a w szczególności sprawdzanie ich zgodności z wymaganiami specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych i dokumentacji projektowej oraz zapobieganie zastosowaniu materiałów wadliwych i nie dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie poprzez ewentualną decyzję o wstrzymaniu robót lub usunięciu wad w określonym terminie.
4. wnioskowanie do Zamawiającego o konieczności dokonania zmian jakości, ilości lub technologii robót lub ich części, które uzna za niezbędne dla uzyskania celu oznaczonego w umowie na wykonanie zadania oraz sporządzanie wraz z Kierownikiem budowy protokołów konieczności na okoliczność wykonania zamówień powtórzonych, zamówień dodatkowych, zaniechania wykonania robót określonych dokumentacją projektową oraz wykonania robót zamiennych i przedstawianie protokołów konieczności do zaakceptowania Zamawiającemu.
5. kontrola i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu i zanikających poprzez przystąpienie   
   do odbioru tych robót w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od daty zgłoszenia ich do odbioru wpisem Wykonawcy zadania do dziennika budowy.
6. kontrola przestrzegania przez Wykonawcę zadania zasad BHP, p.poż. i ochrony środowiska.
7. kontrola zgodności oznakowania z zatwierdzonym projektem czasowej organizacji ruchu.
8. sprawdzanie czy kierownictwo budowy/robót i podwykonawcy posiadają akceptację Zamawiającego do realizacji zadania.
9. uczestniczenie w naradach technicznych zwoływanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę robót.
10. przygotowanie i potwierdzenie gotowości robót do odbiorów częściowych, odbioru końcowego   
    oraz udział w czynnościach tych odbiorów.
11. kontrola i potwierdzenie ilości faktycznie wykonanych robót.
12. potwierdzenie usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorach częściowych i odbiorze końcowym zadania.
13. sprawowanie kontroli rozliczeń Wykonawców robót i potwierdzanie należnego im wynagrodzenia   
    na Zestawieniu wartości wykonanych robót.
14. rozliczenie umowy na wykonanie zadania w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę zadania w terminie 5 dni roboczych od sporządzenia protokołu inwentaryzacji zadania.
15. przygotowanie i przedłożenie Zamawiającemu, w terminie **10 dni** od daty podpisania protokołu odbioru końcowego robót, **sprawozdania realizacji zadania.**
16. zawiadamianie organów nadzoru budowlanego o przypadkach naruszenia przepisów prawa budowlanego, dotyczących bezpieczeństwa budowy i ochrony środowiska lub rażących uchybień technicznych.
17. reprezentowanie Zamawiającego w corocznym przeglądzie wykonanego zadania, w okresie gwarancji i rękojmi trwającym ……………………. miesięcy od dnia odbioru końcowego.
18. weryfikowanie i ocena kosztorysów na roboty dodatkowe, uzupełniające i zamienne.
19. zgłaszanie Zamawiającemu stwierdzonych nieprawidłowości i wad w wykonywanych obiektach   
    oraz proponowanie sposobu ich usunięcia.

**§ 6**

1. Inspektor Nadzoru Inwestorskiego obowiązany jest wykonywać swoją funkcję z należytą starannością   
   i zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami i zasadami wiedzy technicznej dbając   
   o bezpieczeństwo ludzi, jakość wykonywanych robót oraz terminowość zgodną z harmonogramem rzeczowo–finansowym.
2. Inspektor Nadzoru Inwestorskiego ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wyrządzenie szkody będącej następstwem nienależytego wykonania obowiązków określonych niniejsza umową   
   w granicach przewidzianych dla umów starannego działania.

**§ 7**

1. Wynagrodzenie Inspektor Nadzoru Inwestorskiego za wykonanie czynności objętych niniejszą umową zgodnie ze złożoną ofertą ustala się w wysokości netto ………………. zł (słownie: …………….) powiększone o podatek VAT w wysokości 23%, co stanowi wartość brutto **……………….. zł** (słownie: ………………………..).
2. W przypadku zmiany, określonej w ust. 1, procentowej stawki podatku VAT wynagrodzenie Inspektor Nadzoru Inwestorskiego zostanie odpowiednio zmienione o wartość, wynikającą ze zmiany stawki podatku VAT.
3. Zapłata należności dokonana będzie przez Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy Inspektora Nadzoru Inwestorskiego Nr ……………………………………………………………………………………… w **terminie 14 dni** od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT/rachunku.
4. Płatność dokonana będzie na podstawie faktury/rachunku wystawionej/ego po zakończeniu realizacji zadania i przedstawieniu przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego sprawozdania, o którym mowa   
   w **§ 5 ust. 15** orazpo dokonaniu odbioru końcowego zadania od Wykonawcy robót i wywiązaniu się Inspektor Nadzoru Inwestorskiego ze wszystkich obowiązków określonych niniejszą umową.
5. W przypadku rozbieżności w numerze rachunku bankowego Inspektor Nadzoru Inwestorskiego określonego w niniejszej umowie a podanego na wystawionej fakturze/rachunku, płatność nie zostanie dokonana do czasu podpisania przez Strony aneksu do umowy zmieniającego nr rachunku bankowego.
6. **Dane identyfikacyjne do wystawiania faktury/rachunku/ :**

Nabywca: Powiat Bielski, ul. Mickiewicza 46, 17-100 Bielsk Podlaski, NIP 543-20-12-248

Odbiorca: Powiatowy Zarząd Dróg w Bielsku Podlaskim, ul. Widowska 1, 17-100 Bielsk Podlaski.

1. Fakturę/rachunek należy kierować na adres Odbiorcy.
2. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury VAT z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, tzw. split payment.
3. Podzieloną płatność, tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT.
4. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności.
5. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach/rachunkach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem należącym do Wykonawcy umowy i został dla niego utworzony – oddzielnie wydzielony rachunek VAT na cele prowadzonej działalności gospodarczej.

**§ 8**

1. Zamawiający może żądać od Inspektora Nadzoru Inwestorskiego zapłaty kar umownych:

1) w wysokości **1,0 %** wynagrodzenia umownego brutto, określonego w paragrafie 7 umowy,   
za każdy dzień zwłoki w wykonaniu czynności określonych w niniejszej umowie,

2)w wysokości **500 zł** za każdą nieobecność, za nieprzybycie na wezwanie na budowę,   
za nieobecność na naradzie koordynacyjnej, podczas prób i odbioru w wyznaczonym terminie.

2. Niezależnie od kar umownych Inspektora Nadzoru Inwestorskiego zobowiązuje się do zapłaty odszkodowania za szkodę w rozmiarach przewyższających wysokość kar określonych w ust. 1 pkt 1 i 2 wyrządzoną wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

3. Inspektor Nadzoru Inwestorskiego wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia umownego.

4. Potrącenia, o których mowa w ust. 1, będą dokonywane z faktury po pisemnym powiadomieniu Inspektora Nadzoru Inwestorskiego.

5. W przypadku braku możliwości dokonania potrąceń w sposób, o którym mowa w ust. 4, kary umowne lub inne należności Zamawiającego wynikające z umowy będą płatne w ciągu 7 dni od dnia otrzymania przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego wezwania do zapłaty.

**§ 9**

1. Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:

1)jeżeli Inspektor Nadzoru Inwestorskiego **w przeciągu 5 dni** od daty podpisania niniejszej umowy, nie podjął się wykonywania obowiązków bez uzasadnionych przyczyn lub nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie - zostanie naliczona kara umowna z § 8 ust. 1   
pkt 2 za nieprzybycie na wezwanie na budowę, kolejne wezwanie Zamawiającego będzie skutkowało rozwiązaniem umowy z przyczyn Inspektora Nadzoru Inwestorskiego,

2)jeżeli Inspektor Nadzoru Inwestorskiego wykonuje swoje obowiązki w sposób naruszający postanowienia niniejszej umowy i mimo wezwania Zamawiającego nie nastąpiła poprawa w ich wykonywaniu,

3)w razie postawienia firmy Inspektor Nadzoru Inwestorskiego w stan likwidacji lub upadłości,

4)w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży   
w interesie publicznym.

2. W razie rozwiązania umowy przez Zamawiającego z przyczyn wymienionych w ust. 1 pkt 1, 2 lub 3, Zamawiający ma prawo do kary umownej w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w paragrafie 7 umowy.

**§ 10**

1. W przypadku powstania sporu w trakcie wykonywania umowy, Strony będą dążyć do polubownego załatwienia, a w przypadku braku porozumienia, na drodze sądowej przez sąd właściwy miejscowo   
dla siedziby Zamawiającego.

2. Inspektor Nadzoru Inwestorskiego nie może przenieść na podmiot trzeci roszczeń wynikających   
z niniejszej umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego.

3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo budowlane.

§ 11

Do koordynowania spraw związanych z realizacją umowy strony wyznaczają następujące osoby: Zamawiający – …………………………………………………………., tel. 85 833 26 83

Inspektor Nadzoru Inwestorskiego - …………………………………., tel. ……………………………..

**§ 12**

Wszelkie zmiany treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnego aneksu do umowy pod rygorem nieważności.

**§ 13**

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egz. dla każdej Strony.

ZAMAWIAJĄCY: INSPEKTOR NADZORU INWESTORSKIEGO:

KONTRASYGNATA: